

OBRAZEC 6_VLOGA ZA IZDAJO / SPREMEMBO / PREKINITEV/ E-RAČUNA

1. PODATKI O NAROČNIKU (izpolnjujte z velikimi tiskanimi črkami):

Prejemnik E-računa: _____

Naslov: _____

Poštna številka in kraj: _____

DŠ ali ID za DDV:

S	I																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Telefon: _____

NAROČAM (označite eno izmed opcij):

izdajo E-računa

spremembo E-računa

prekinitev E-računa

Naročam prejemanje:

E-računov v spletno banko:

S	I																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Vpišite številko transakcijskega računa za prejemanje E-računov)

računov po elektronski pošti: _____

(Vpišite elektronski naslov za prejemanje E-računov)

S podpisom potrjujem, da mi izdajatelj Domplan d.o.o. račune za moje obveznosti, posreduje samo v elektronski obliki. S podpisom te vloge jamčim za resničnost in pravilnost zgoraj navedenih podatkov in se zavežujem, da bom izdajatelja E-računa redno obveščal o vseh spremembah podatkov, navedenih v vlogi.

Izpolnjene in podpisane obrazce dostavite po pošti, e-pošti ali osebno na sedežu upravnika.

Naslov upravnika: Domplan, d.o.o. , Aškerčeva 14, 3000 Celje

elektronski naslov: info@dom-plan.si

Kraj in datum: _____

Podpis prejemnika E-računa: _____